

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Учебно-методического
объединения - Председатель Правления-
Ректор НАО «Казахский национальный
аграрный исследовательский университет

А. Куришбаев

« 5 » ноября 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ

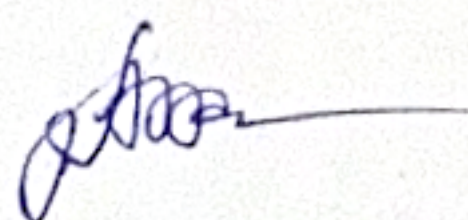
Учебно-методического объединения - Группы управления проектами по
направлениям подготовки кадров «Сельское хозяйство и биоресурсы» и
«Ветеринария» РУМС при НАО «Казахский национальный аграрный
исследовательский университет» на 2025 – 2026 учебный год

№ р/с	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Выполнение
1	Обновление и утверждение состава УМО-ГУП по направлениям подготовки кадров «Сельское хозяйство и биоресурсы» и «Ветеринария» на 2025-2026 учебный год	Ноябрь, 2025 г.	Секретарь УМО- ГУП	
2	Утверждение плана работы УМО- ГУП по направлениям подготовки кадров «Сельское хозяйство и биоресурсы» и «Ветеринария» на 2025-2026 учебный год	Ноябрь, 2025 г.	Заместитель председателя УМО-ГУП, руководители ГУП, секретарь УМО-ГУП	
3	Проведение заседаний УМО-ГУП по направлениям подготовки кадров «Сельское хозяйство и биоресурсы» и «Ветеринария»	Не менее 2 раза в течение учебного года	Председатель УМО-ГУП, Заместитель председателя УМО-ГУП, руководители ГУП, секретарь УМО-ГУП	
4	Участие в подготовке и экспертизе учебно-методических, инструктивно-правовых документов по направлениям подготовки кадров, входящих в состав УМО по заданию МНВО РК и МСХ РК	В течение учебного года	Председатель УМО-ГУП, Заместитель председателя УМО-ГУП, руководители ГУП, секретарь УМО-ГУП	
5	Курировать работу секций «Растениеводство», «Животновод- ство», «Лесное, рыбное хозяйство и водные ресурсы», «Агроинженерия» и «Ветеринария», созданных	В течение учебного года	Заместитель председателя УМО-ГУП, секретарь УМО- ГУП	

	учебно-методическим объединением по направлениям подготовки кадров			
6	Совместная работа с Республиканским научно-практическим центром (рецензирование учебников). Подготовить и предоставить предложения от УМО	В течение учебного года	Заместитель председателя УМО-ГУП, секретарь УМО-ГУП	
7	Экспертиза, принятие решений по учебникам, учебным пособиям (для получения Грифа РУМС), образовательным программам, другими учебно-методическим рукописям по соответствующим образовательным программам, подготовленными вузами и ИПС, входящим в состав УМО-ГУП.	В течение учебного года	Председатель УМО-ГУП, Заместитель председателя УМО-ГУП, руководители ГУП, секретарь УМО-ГУП	
8	Семинар. Искусственный интеллект и цифровые технологии в профессиональной подготовке кадров для сельского хозяйства и ветеринарии	Апрель, 2026г.	УМО-ГУП, руководители ГУП, секретарь УМО-ГУП	
9	Рассмотрение различных вопросов поступающих в УМО-ГУП (вопросы, возникающие в ходе обучения)	В течение учебного года	Руководители ГУП	
10	Обмен информацией с другими высшими учебными заведениями, входящими в состав УМО-ГУП	В течение учебного года	Секретарь УМО-ГУП	
11	Участие в конференциях и семинарах, организуемых в высших учебных заведениях с целью совершенствования учебно-методической работы	В течение учебного года	Руководители ГУП, секретарь УМО-ГУП	
12	Участие в реализации программ повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава ОВПО.	В течение учебного года	Руководители ГУП, секретарь УМО-ГУП	
13	Проведение анализа и обобщение международного опыта по созданию внутренней и внешней системы обеспечения качества образовательного процесса.	май, 2026 г	Руководители ГУП, секретарь УМО-ГУП	
14	Участие в заседании УМО-ГУП в других ВУЗах	По плану работы	Председатель УМО-ГУП, Заместитель	

			председателя УМО-ГУП, руководители ГУП, секретарь УМО-ГУП	
15	Размещение информации на сайте университета о работе УМО-ГУП по направлениям подготовки калров «Сельское хозяйство и биоресурсы», «Ветеринария»	В течение учебного года	Секретарь УМО-ГУП	
16	Подготовка отчета о проделанной работе УМО-ГУП за 2025-2026 учебный год и предоставлением его в МНВО РК	Июнь, 2026 г.	Заместитель председателя УМО-ГУП, секретарь УМО-ГУП	

Секретарь УМО-ГУП РУМС



А. Кулмахамбетова

Первый заместитель Председателя
Правления - Ректора



П. Ибрагимов